

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6**

Приказ

03.04.2020

х. Маркин

№ 31

**О введении в МБОУ СОШ № 6
временной реализации образовательных
программ начального общего, основного общего,
среднего общего образования и дополнительных
общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий с 06.04.2020**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и Дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и Дистанционных образовательных технологий», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID—19», письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД—39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853—2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение распоряжений Губернатора Ростовской области от 16.03.2020 № 43 «О введении режима повышенной готовности на территории Ростовской области и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 27.03.2020 № 60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», от 01.04.2020 №67 «О внесении изменения в распоряжения Губернатора Ростовской области от 27.03.2020 № 60», приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 №252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем педагогическим работникам МБОУ СОШ № 6 в период с 06.04.2020 до особого распоряжения:
 - 1.1. обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения РОССИИ (ПИСЬМО от 19.03.2020 № ГД-39/04); в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения РОССИИ от 23.08.2017 № 816.

1.2. В случае невозможности по объективным техническим причинам организации с 06.04.2020 до особого распоряжения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля.

2. Назначить Фисенко М.Н., заместителя директора по УВР ответственным:

2.1. за реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции учащихся в полном объеме и корректировку календарного учебного графика;

2.2. за методическую поддержку педагогических работников при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.3. за контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.4. за внесение корректив в расписание звонков, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут

2.5. за ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Назначить Кудаленко М.А., заместителя директора по ВР, ответственным:

3.1. за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции детей;

3.2. За оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте МБОУ СОШ № 6.

4. Определить:

4.1. Списочный состав педагогических работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до особого распоряжения функционирование МБОУ СОШ № 6 (Приложение № 1).

4.2. Списочный состав работников, переводимых с 06.04.2020 до особого распоряжения на дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции. (Приложение № 2).

4.3. Утвердить график работы работников обслуживающего персонала по обеспечению санитарно-дезинфекционной обработки МБОУ СОШ № 6 (Приложение № 3).

5. Создать для МБОУ СОШ № 6 телефонную «горячую линию» 88636033466 и «горячую линию» в информационно—телекоммуникационной сети «Интернет» school677@bk.ru при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также для обращений граждан по вопросам реализации образовательных программ с применением электронного обучения и Дистанционных образовательных технологий.

5. Назначить Болдину Т.А., заместителя директора по АХР ответственным за функционирование телефонной «горячей линии» и «горячей линии» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Классным-руководителям 1-11 классов:

- 6.1. своевременно и оперативно информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о ходе учебного процесса, о возможности обращения на «горячую линию»;
- 6.2. осуществлять контроль обратной связи учащихся с учителями-предметниками посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме онлайн общения и т.п.;
- 6.3. осуществлять ежедневный мониторинг посещаемости обучающимися занятий.
7. Учителям-предметникам, учителям начальных классов:
 - 7.1. внести корректировки в рабочие программы с учетом изменений в календарном графике школы;
 - 7.2. определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету;
 - 7.3. определить средства коммуникации: социальные сети, электронная почта, мессенджеры; формат проведения дистанционных уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; способы организации обратной связи, рефлексии;
 - 7.4. при проведении дистанционных уроков организовывать работу учащихся с учетом времени нахождения учащихся за компьютером, исходя из возрастной категории обучающихся, соблюдая нормативные требования СанПиН.
 - 7.5. своевременно информировать классных руководителей о посещаемости обучающимися занятий и их успеваемости, а также о любых возникающих проблемах, с целью их своевременного решения.
8. Педагогу-психологу Черных В.В., социальному педагогу Кациловой Н.В. организовать дистанционное психолого-педагогическое сопровождение детей, родителей (законных представителей), педагогических работников в период реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции, в том числе с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ и учащимися группы-риска.
9. Педагогу – библиотекарю Арутюновой О.П. организовать дистанционную помощь учащимся в вопросах поиска необходимой информации (по запросу обучающихся посредством эл. почты, социальных сетей) при освоении образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции.
10. Приказ МБОУ СОШ № 6 от 23.03.2020 № 29 «О введении в МБОУ СОШ № 6 временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 30.03.2020 по 12.04.2020» считать утратившим силу.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.А. Кацилова

Список педагогических работников, обеспечивающих с 06.04.2020
функционирование МБОУ СОШ № 6

№ п.п	Ф.И.О. работника	должность
1.	Фисенко М.Н.	Зам. директора по УВР
2.	Кудаленко М.А.	Зам. директора по ВР
3.	Болдина Т.А.	Зам. директора по АХР
4.	Акименко Ю.М.	учитель
7.	Пятницкая Н.В.	учитель
8.	Овчинникова Л.И.	учитель

Список работников,
переводимых с 06.04.2020 на дистанционный режим работы
в условиях домашней самоизоляции.

№ п.п	Ф.И.О. работника	должность
1.	Субботина О.Д.	учитель
2.	Егорушкина С.Л.	учитель
3.	Никитин О.И.	учитель
4.	Сазонова Е.И.	учитель
5.	Гришаева О.А.	учитель
6.	Федулова Л.С	учитель
7.	Полонская Е.В.	учитель
8.	Зубарева М.В.	учитель
9.	Муженская В.Н	учитель
10.	Недоедкова Е.А	учитель
11.	Татаренко М.А.	учитель
12.	Беловол Т.Ю.	учитель
13.	Арутюнова О.П.	педагог-библиотекарь
14.	Черных В.В.	педагог-психолог
15.	Кацилова Н.В.	социальный педагог

График дежурства работников,
обеспечивающих санитарно-дезинфекционную обработку МБОУ СОШ № 6
с 06.04.2020 г.

№ п/п	День недели	Время	Ф.И.О. работника	Должность
1	понедельник	08:00-16:00	Овчаренко С.В., Бабкин С.А.	Уборщик служебных помещений Дворник
2	вторник	08:00-16:00	Болдина Н.В.	Уборщик служебных помещений
3	среда	08:00-16:00	Овчаренко Н.А.	Уборщик служебных помещений
4	четверг	08:00-16:00	Байденко А.Б.	Гардеробщик
5	пятница	08:00-16:00	Козуб А.Н.	Уборщик служебных помещений