

Принято
Педагогическим Советом
протокол № 4
от 31.01.2018

Утверждаю
Директор _____ И.А. Кацилова
Приказ № 83 от 03.02.2018

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о порядке проведения Самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 части 2 статьи 29, п.п. 3, 13 части 3 статьи 28) и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом МБОУ СОШ № 6

1.2. Показатели деятельности МБОУ СОШ № 6 определены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12. 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 1).

1.3. Положение регламентирует порядок проведения самообследования (в дальнейшем самообследовании) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 (далее - Учреждение).

2. Цель, этапы и сроки проведения Самообследования.

2.1. Целью проведения самообследования Учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, подготовленной на основе подробного критериального качественного и количественного анализа.

2.2. Результатом процедуры самообследования является подготовка отчёта, включающего аналитическую часть и результаты количественного анализа показателей деятельности Учреждения за отчётный период.

2.2. Самообследование проводится ежегодно.

2.3. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

2.3.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию;

2.3.2. Организацию и проведение самообследования;

2.3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

2.3.4. Рассмотрение отчета педагогическим советом, к компетенции которого относится решение данного вопроса;

2.3.5. Направление отчета учредителю и размещение его в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте.

2.4. Сроки:

2.4.1. Планирование и подготовка работ по Самообследованию: январь - февраль;

2.4.2. Организация и проведение Самообследования в организации – 1-10 марта;

- 2.4.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета – 11 - 20 марта;
- 2.4.4. Рассмотрение отчета педагогическим советом – до 25.марта;
- 2.4.5. Направление учредителю - не позднее 20 апреля текущего года;
- 2.4.6. Размещение на сайте Учреждения - не позднее 20 апреля текущего года.
- 2.5. Результаты самообследования позволяют корректировать управление деятельностью Учреждения по всем реализуемым направлениям в целях оптимизации.

3. Структура и содержание и Самообследования.

3.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности дополнительных образовательных услуг в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся (населения), качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дополнительного образования (Приложение № 2).

4. Порядок проведения Самообследования.

4.1. Определение условий, сроков и формы проведения самообследования в соответствии с утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. №462 «О порядке проведения самообследования образовательной Организацией».

4.2. Издание приказа директором учреждения о проведении самообследовании в Учреждении, в котором:

- 4.2.1. Определяется состав и ответственность лиц, привлекаемых для проведения самообследования;
- 4.2.2. Намечаются сроки проведения самообследования;
- 4.2.3. Утверждается Положение о проведении самообследования.

4.3. Анализ и обобщение показателей деятельности, изложенных в форме таблиц или иной письменной форме.

4.4. Подготовка отчета на основе полученных результатов по самообследованию.

4.5. Предоставление отчета учредителю.

4.6. Размещение отчета на официальном сайте Учреждения.

V. Ответственность.

5.1. Директор несет персональную ответственность за осуществление процедуры самообследования.

5.2. Учреждение обязано ежегодно предоставлять необходимую и достоверную информацию о своей деятельности и образовательных услугах, а также оформлять отчет о

результатах, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию и предоставлять его для ознакомления учредителю, размещать на официальном сайте Учреждения.

Приложение № 1

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУДО «ДШИ № 1»**

Настоящие показатели деятельности МБОУ СОШ № 6 » определены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	чел.
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	чел.
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	чел.
1.5	Численность/удельный вес учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	чел. / %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	.
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	.
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	.
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	.
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0%

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. / 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. / 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. / 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел. / 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел. / 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	150 чел. / 74%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров, олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	52 чел. / 23%
1.19.1	Регионального уровня	2 чел. / 3%

1.19.2	Федерального уровня	0 чел. / 0,8%
1.19.3	Международного уровня	0 чел. / 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел. / 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел. / 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел. / 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел. / 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	чел. / %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел. / %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел. / %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел. / %

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел. / %
1.29.1	Высшая	чел. / %
1.29.2	Первая	чел. / %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	/ %
1.30.2	Свыше 30 лет	/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел. / %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел. / 5%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала в библиотеке, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2.	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	чел. / 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	м ²

№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%

Структура Отчета

о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах
самообследования МБОУ СОШ № 6

1. Общие вопросы:
 - 1.1. Общая характеристика образовательной организации.
 - 1.2. Организационно-правовое обеспечение _____.
 - 1.3. Структура управления деятельностью образовательной организации
 - 1.4. Право владения, материально-техническая база образовательной организации
 - 1.5. Анализ контингента обучающихся _____.
2. Содержание образовательной деятельности:
 - 2.1. Образовательная программа. Концепция развития образовательной организации
 - 2.2. Учебный план. Принципы составления учебного плана _____.
3. Кадровый состав образовательной организации _____.
4. Анализ качества обучения учащихся:
 - 4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 5 лет _____.
 - 4.2. Анализ результатов обучения за _____ учебный год _____.
 - 4.3. Результаты государственной итоговой аттестации _____.
 - 4.4. Результаты внешней экспертизы _____.
5. Методическая и научно-исследовательская деятельность:
 - 5.1. Общая характеристика: _____.
 - 5.2. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.
6. Воспитательная система образовательного учреждения:
7. Результативность воспитательной системы образовательной организации:
 - 7.1. Профилактическая работа по предупреждению асоциального поведения обучающихся
 - 7.2. Охват учащихся дополнительным образованием _____.
 - 7.3. Участие обучающихся в творческих конкурсах за 2019-2020 учебный год
8. Организация профориентационной работы в образовательной организации.
9. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья:
 - 9.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся _____.
 - 9.2. Мониторинг сформированности культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся _____.
10. Анализ обеспечения условий безопасности в образовательной организации _____.

11. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников
12. Востребованность выпускников:
13. Учебно-методическое обеспечение:
14. Библиотечно-информационное обеспечение:
15. Внутренняя система оценки качества образования:
16. Анализ показателей деятельности:
17. Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет. __

18. Показатели деятельности Школы наполняются из Приложения № 1.

19. Общие выводы.