

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №6 х. Маркин

Утверждаю
Директор
МБОУ СОШ №6
Кацилова И.А.

от _____ 2024 г.

**Рабочая программа
педагога-библиотекаря
на 2024-2025 учебный год**

Составитель: Суворова Н.А.
Педагог-библиотекарь

2024 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена в соответствии с:

1. Положением о должностных обязанностях педагога – библиотекаря.
2. Приказом Минздравсоцразвития от 31.05.2011 г. № 448н г. Москва «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» новой должности «Педагог-библиотекарь».

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Работа по программе «Основы информационной грамотности школьников с интеллектуальной недостаточностью»
3. Работа с читателями.
4. Профессиональное развитие сотрудника библиотеки

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела.

Особое внимание заслуживают раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме того в рабочей программе предусмотрено проведение литературных часов, тематика которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

Цель работы школьной библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине

Основные функции библиотеки:

- Информационная—предоставлениевозможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная— способствует развитию чувства патриотизма поотношению к государству, своей области и школе.
- Культурологическая—организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Образовательная— поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- Библиотечные уроки;
- Информационные и прочие обзоры литературы;
- Беседы о навыках работы с книгой;
- Подбор литературы для внеклассного чтения;
- Выполнение библиографических запросов;
- Поддержка общешкольных мероприятий.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

- Работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- Подведение итогов движения фонда.
- Диагностика обеспеченности учащихся
- Работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- Прием и обработка поступивших учебников
- Запись в книгу суммарного учета
- Штемпелевание
- Оформление карточки
- Составление отчетных документов
- Прием и выдача учебников по графику
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

Справочно-библиографическая работа:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- Рекомендательные беседы,
- Беседа о прочитанном,
- Беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- Исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

- Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Реклама библиотеки

- Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
- Создание фирменного стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ КНИЖНОГО ФОНДА

В фонде библиотеки содержится на 01.09.2024 г.
учебников 10264 (9163) , брошюры - 210
художественной литературы - 3124 экз.,

I. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь УККК
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2024- 2025 г.		
	Ознакомление с дополнениями в Федеральный перечень учебников	Май - июнь	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР, педагоги - предметники
	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2024-2025 учебный год	Май - июль	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май - Сентябрь	Педагог-библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
6	Подведение итогов выдачи учебной литературы	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
7	Подготовка к заказу учебников на 2024-2025 учебный год	Февраль – июнь	Педагог-библиотекарь
8	Обеспечение сохранности:		
	Рейды по проверке сохранности школьных учебников: «Какой ты ученик – расскажет твой учебник».	1 раз в триместр	Педагог-библиотекарь
	Мелкий ремонт и переплёт с привлечением учащихся	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь
	Проверка учебного фонда	июль	Педагог-библиотекарь

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа к	Постоянно	Педагог-

	художественному фонду и периодики		библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Педагог-библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы с привлечением учащихся на уроках труда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
7	Создание и поддержание комфортных условий для постоянной работы читателей	Постоянно	Педагог-библиотекарь
8	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами»	В течение года	Педагог-библиотекарь
9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа	Сентябрь - октябрь	Педагог-библиотекарь

II. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
2. Индивидуальная работа			
1	Перерегистрация читателей	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Работа с должниками.	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Педагог-библиотекарь
7	Беседы о прочитанном	В течение года	Педагог-библиотекарь
8	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, поступивших в библиотеку.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3. Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование учителей о новой	В течение	Педагог-

	учебной и учебно-методической литературе	года	библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Педагог-библиотекарь

4. Работа с учащимися

1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям и воспитателям)	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Экологическая акция по сбору макулатуры	Постоянно	Педагог-библиотекарь
7	«Летнее чтение с увлечением» - подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов	В течение года	Педагог-библиотекарь
8	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	Май	Педагог-библиотекарь

IV. Профессиональное развитие библиотекаря

№	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
1	Анализ работы библиотеки за 2024-2025 учебный год.	Май-июнь	Педагог-библиотекарь
2	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	Август	Педагог-библиотекарь
3	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле.	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Взаимодействие с библиотеками района.	В течение года	Педагог-библиотекарь

V. Массовая работа

Сентябрь

03.09	«Книги — юбиляры 2024-2025 года».	Оформление и обзор книжной выставки
15.09	235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1851), американского писателя	Информационный стенд «Интересные люди»
23.09	90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934-2001), русского писателя, поэта	Информационный стенд «Интересные люди»
24.09	105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева (1919-1975), русского писателя	Информационный стенд «Интересные люди»
29.09	120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя	Информационный стенд «Интересные люди»

Октябрь

04.10	Всемирный день животных	Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин)
13.10	115 лет со дня рождения Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909-1961), русского писателя	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
15.10	215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество».
15.10	210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	Выставка произведений писателя.
16.10	170 лет со дня рождения Оскара Фингала О'Флаэрти Уайльда (1854-1900), английского писателя.	Выставка произведений писателя.
18.10	90 лет со дня рождения Кира Булычева (наст.имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество» .

Ноябрь

04.11	День народного единства	Информационный стенд
10.11	265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя	Информационный стенд «Интересные люди». Выставка печатных изданий автора.
20.11	155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
22.11	День словаря.	Информационный стенд.
30.11 (01.12)	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»

Декабрь

03.12	«Вехи памяти и славы» (3 декабря – День Неизвестного солдата.)	Информационный стенд
04.12	120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя	Информационный стенд «Жизнь и творчество».
12.12	«Главный закон страны» (12 декабря – День Конституции РФ).	Урок правовой грамотности. Выставка
Январь		
06.01.	Рождество Христово (07.01)	Информационный стенд
07.01	100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д. М. Даррелла (1925–1995)	Информационный стенд «Жизнь и творчество».
15.01	230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума».	Информационный стенд «Жизнь и творчество».
24.01	День памяти жертв геноцида во Второй мировой войне	Урок-презентация
27.01	День воинской славы России, снятие блокады Ленинграда.	Урок-презентация
29.01	165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).	Информационный стенд «Жизнь и творчество».
		памяти
Февраль		
02.02	День воинской славы. День разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	Выставка книг
14.02	170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).	Информационный стенд «Жизнь и творчество».
22.02	«Имею честь служить тебе, Россия» (23 февраля - День защитника Отечества).	«Книги – воители, книги – солдаты». Информационный стенд.
Март		
06.03.	210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).	Выставка произведений
07.03	Международный женский день «Женский силуэт на фоне истории»	Выставка произведений на тему «Великие женщины»
11.03-14.03	Широкая масленица	Информационный «Широкая Масленица - Обычаи и обряды»
Апрель		
02.04.	220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	Выставка произведений

09.04	Советские войска заняли Кенигсберг	Информационный стенд
12.04	12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики. (На корабле «Восток» 12 апреля 1961 года лётчик-космонавт СССР Юрий Алексеевич Гагарин совершил первый в мире пилотируемый полёт в космическое пространство)	Информационный стенд «Интересные люди»
Май		
07.05	День вооруженных сил России	Информационный стенд
08.05	9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 78-летию Победы	Выставка художественных произведений о ВОВ
24.05	120 лет со дня рождения писателя М.А. Шолохова (1905–1984).	Выставка художественных произведений